CHECK-LIST PER LA PROVA DI EVACUAZIONE

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

_l_ sottoscritt_ _____, in qualità di coordinatore delle emergenze in fase di prevenzione de _____

_____, comunica che (barrare tutte le voci):

- ☐ la cartellonistica relativa ai percorsi di esodo (numeri uscite, lettere scale, percorsi locali) è correttamente dislocata, in quanto quella mancante o deteriorata è stata ripristinata;
- ☐ le vie di esodo e le uscite sono sgombre;
- ☐ tutti i lavoratori hanno ricevuto l'estratto del piano di emergenza di loro competenza;
- ☐ in tutte le classi è stato letto e discusso l'estratto del piano di emergenza ed è stata effettuata la prova autonoma di evacuazione.

Note: _____

_____

_____

_l_ sottoscritt_ conferma che tutti i passaggi sopraindicati sono stati effettuati e che pertanto, per quanto di propria competenza, si può dare corso alla prova di evacuazione.

_____, li _____

Il Coordinatore delle emergenze
in fase di prevenzione

_____

Per presa visione, i Sostituti del Coordinatore delle emergenze:

NOME E COGNOME	FIRMA

Il Dirigente scolastico procederà ad inoltrare la presente check-list al Servizio di prevenzione e protezione.